



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI HORLEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**  
**DISPOZITIEA NR. 4**

**Privind constituirea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor pentru obiectivele de investiții**

**“Lucrări de modernizare la școala Horlești în vederea obținerii autorizației sanitare, comuna Horlești, județul Iași”**

**“Lucrări de modernizare la școala Bogdănești în vederea obținerii autorizației sanitare, comuna Horlești, județul Iași”**

Primarul comunei Horlești, județul Iași;

**Având în vedere**

Referatul nr. 706 din 20.01.2026 a secretarului comunei prin care propune constituirea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor pentru obiectivele de investiții “Lucrări de modernizare la școala Horlești în vederea obținerii autorizației sanitare, comuna Horlești, județul Iași”

**“Lucrări de modernizare la școala Bogdănești în vederea obținerii autorizației sanitare, comuna Horlești, județul Iași”**

adresa înaintată de S.C.” COGIANU DESIGN” S.R.L ,înregistrată la unitatea noastră cu nr. 5323 din 12.06.2023, respectiv 5324 din 12.06.2023 în calitate de executant al lucrării, prin care ne aduce la cunoștință finalizarea lucrărilor la obiectivele de investiții menționate;

Autorizația de construire nr. 43 din 26.05.2020 emisă de Consiliul Județean Iași și

Autorizația de construire nr. 60 din 08.07.2022 emisă de Primăria comunei Horlești pentru obiectivul de investiții investiții “Lucrări de modernizare la școala Horlești în vederea obținerii autorizației sanitare, comuna Horlești, județul Iași”

Autorizația de construire nr. 44 din 28.05.2020 emisă de Consiliul Județean Iași și

Autorizația de construire nr. 61-BIS din 08.07.2022 emisă de Primăria comunei Horlești pentru obiectivul de investiții investiții “Lucrări de modernizare la școala Bogdănești în vederea obținerii autorizației sanitare, comuna Horlești, județul Iași”

Contractul de finanțare nr. 3066 din 17.04.2018 încheiat între Comuna Horlești și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Programul Național de Dezvoltare Locală respectiv Contractul de finanțare nr. 1201 din 20.02.2018

**În conformitate cu:**

Prevederile art.15 pct.15.2 din contractual de proiectare și execuție lucrări nr. 7983 din 04.12.2019 respectiv 7981 din 04.12.2019 încheiat cu S.C.” COGIANU DESIGN” S.R.L prin care executantul are obligația de a notifica, în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd acestuia convocarea comisiei de recepție ;

Prevederile CAP. II, art.9 – 31 ale Hotărârii de Guvern nr. 273/1994, privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 343/2017;

prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică republicată cu modificată și completările ulterioare;

prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 196 , alin. , lit.”b”, art. 198, alin.1 și art.199 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare;

### **DISPUNE:**

**Art.1.** Se aprobă constituirea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor pentru obiectivele de investiții “Lucrări de modernizare la școala Horlești în vederea obținerii autorizației sanitare, comuna Horlești, județul Iași”

“Lucrări de modernizare la școala Bogdănești în vederea obținerii autorizației sanitare, comuna Horlești, județul Iași” în următoarea componență:

**Președinte :** Costel TIMOFTE - viceprimarul comunei Horlești

**Membrii:** Ing.Cezar AANICĂI– reprezentant Inspectoratul de Stat în Construcții Iași;

Ing. Pompilia ILIESCU- reprezentant Consiliul Județean Iași

Ing. Cătălin OAJDEA- specialist construcții civile

Cristina –Petronela IGNAT- Inspector, superior- responsabil urbanism

**Secretar comisie** - Ing. Cătălin CALENTIR– diriginte șantier

**Reprezentanți:** - Ing. Sabin FERCHETE -S.C. „MACROCONSULT PROIECT ” S.R.L. - proiectant lucrare

Adrian COGIANU– S.C. „COGIANU DESIGN ” S.R.L - executant lucrare

**Art.2.** Membrii comisiei nominalizați la art.1 se convoacă în data de 27.01.2026, la ora 11:00 la sediul Primăriei comunei Horlești și vor îndeplini atribuțiile stabilite prin Hotărârii de Guvern nr. 273/1994, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 343/2017, privind Regulamentului de recepție la terminarea lucrărilor la obiectivele de investiții “Lucrări de modernizare la școala Horlești în vederea obținerii autorizației sanitare, comuna Horlești, județul Iași”

**“Lucrări de modernizare la școala Bogdănești în vederea obținerii autorizației sanitare, comuna Horlești, județul Iași”**

**Art.3. (1)** Comisia de recepție are în principal următoarele atribuții:

- a) respectarea prevederilor din autorizația de construire, precum și avizele/acordurile și condițiile de execuție impuse de autoritățile competente,
- b) executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului de lucrări/de execuție, ale documentației de proiectare, ale documentației de execuție și ale reglementărilor specifice, cu respectarea cerințelor fundamentale, conform legii;
- c) terminarea tuturor lucrărilor prevăzute în contractul de lucrări/de execuție încheiat între investitor și executant și în documentația anexă la contract, respectiv a lucrărilor aferente părților/obiectelor/sectoarelor din/de construcție în condițiile prevăzute la art. 4;
- d) documentele care intră în componența cărții tehnice a construcției, inclusiv proiectul tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor - "as built", dispozițiile de șantier, procesele - verbale de lucrări ascunse, procesele - verbale de control în faze determinante, precum și orice alt document aferent proiectării și execuției lucrărilor;
- e) existența devizului general actualizat la terminarea lucrărilor și/sau a documentelor care certifică valoarea calculată de autoritatea administrației publice competente care a emis autorizația de construire/desființare în vederea regularizării taxei de autorizare, din care să reiasă valoarea finală a lucrărilor executate, precum și a cotelor legal datorate Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C.;
- f) adeverința eliberată de Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C., prin care se confirmă plățile efectuate, respectiv dacă investitorul a virat către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. sumele aferente cotelor prevăzute în Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și în Legea nr. 10/1995, republicată, precum și penalităților aferente, dacă este cazul;
- g) referatele pe specialități întocmite de proiectant și dirigintele de șantier cu privire la modul în care a fost executată lucrarea;
- h) alte documente pe care le consideră necesare.

(2). Comisia de recepție consemnează observațiile și concluziile în procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor , pe care îl înaintează investitorului împreună cu recomandarea de admitere , cu sau fără obiecții a recepției, de amânare sau de respingere a ei.

**Art.4.** Ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții revine comisiei de recepție la terminarea lucrărilor.

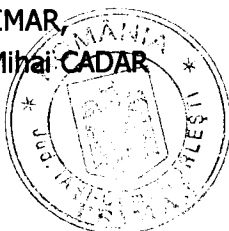
**Art. 3** - Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului Județului

Iași pentru control și legalitate, membrilor comisiei menționați la art. 1 și va fi publicată pe site-ul primăriei și în Monitorul Oficial Local.

Data astăzi :20.01.2026

PRIMAR,

Mihai CADAR



Contrasemnat pentru legalitate

Magdici Adriana- secretar

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 4/2026	
Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN
1	2
Semnarea dispoziției	20.01.2026
Comunicarea către Prefectul județului	.../...../2026
Aducerea la cunoștință publică	20.01.2026
Comunicarea numai în cazul celei cu caracter individual	20.01.2026
Dispoziția devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	.../...../2026
<b>Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:</b> Exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii: <i>art. 197 alin.(1), adoptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei, prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ...emiterii</i> <i>art. 197 alin.(4).....,dispozițiile se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei"</i> <i>art. 199 alin.(1):„comunicarea dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect"</i> <i>art. 198 alin.(1):„...dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică”;</i> <i>art. 199 alin.(2): „...dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează”;</i>	