



ROMÂNIA

**PRIMĂRIA COMUNEI HORLEȘTI
JUDEȚUL IAȘI**

DISPOZIȚIA Nr. 30

privind desemnarea persoanei cu atribuții privind urmărirea disciplinei în construcții

Cadar Mihai, primarul comunei Horlești, județul Iași, ales la data de 27.09.2020;

Având în vedere:

referatul secretarului comunei înregistrat cu nr. 3895 din 11.02.2022, prin care arată necesitatea urmării disciplinei în construcții, prin respectarea în teren a prevederilor din documentațiile de urbanism și autorizația de construire, propune desemnarea doamnei Ignat Cristina Petronela cu atribuții pentru urmărirea disciplinei în construcții, având în vedere absolvirea cursurilor Universității.

Dispoziția nr. 89 din 12.03.2021 prin care domnul Balașca Ludovic a fost desemnat cu atribuții privind urmărirea disciplinei în construcții;

Adeverința nr. 12326 din 26.06.2020 prin care se atestă că doamna Ignat Cristina Petronela a urmat și absolvit programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă Urbanism și administrarea teritoriului la Facultatea de Arhitectură „G.M. Cantacuzino” la Universitatea tehnică „Gheorghe Asachi” Iași;

În conformitate cu;

prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Ordinului 839/2009 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului pentru recepția construcțiilor modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 343/18.05.2017;

În temeiul prevederilor art. 196 , alin. 1 , lit."b", din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE

Art.1.-Începând cu data de 15.02.2022, doamna Ignat Cristina Petronela – inspector, II, principal, este desemnată ca responsabil pentru urmărirea disciplinei în construcții până la ocuparea postului vacant de referent din cadrul Compartimentului de Urbanism și amenajarea teritoriului.

Art.2.- Va verifica în teren respectarea de către titularii de autorizații de construire, respectarea prevederilor din documentațiile de urbanism și autorizațiile de construire eliberate.

Art.3.-În situația în care se constată contravenții în domeniul disciplinei în construcții, întocmește proces- verbal de constatare, pe care îl înaintează, primarului comunei în vederea aplicării sancțiunii.

Art. 4. Cu data emiterii prezentei Dispoziția nr. 89 din 12.03.2021 încetează să-și mai producă efecte.

Art.5. Prezenta dispoziție va fi comunicată și Instituției Prefectului - Județul Iași pentru controlul legalității actelor, primarului comunei persoanei nominalizate la art. 1. se aduce la cunoștință publicului prin afișare la sediul și pe site-ul primăriei.

Data: 14.02.2022

PRIMAR
CADAR MIHAI



Contrasemnează,

Magdici Adriana, secretar

Anexă la fișa postului conform Dispoziției nr. 30 din 14.02.2022

Pentru exercitarea atribuțiilor de urbanism și amenajarea teritoriului

Baza legală:

Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

Legea 10/1995 privind calitatea în construcții și pentru modificarea și completarea [Legii nr. 50/1991](#)

ORDIN nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

ORDIN nr. 59 din 02.08.2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public

Legea 7/2020 pentru modificarea și completarea [Legii nr. 10/1995](#) privind calitatea în construcții și pentru modificarea și completarea [Legii nr. 50/1991](#) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

Atribuții:

1. tine evidenta si urmareste stadiul de elaborare si avizare a documentatiilor de urbanism si amenajarea teritoriului;
2. urmareste respectarea Regulamentului General de Urbanism si a PUG - ului;
5. asigura elaborarea avizului Primariei comunei Horlești pentru Consiliul Judetean Iași, in vederea elaborarii certificatelor de urbanism pentru investiții și anexe gospodărești pentru exploatații agricole;
6. raspunde de rezolvarea in termen a cererilor, reclamatiiilor, sesizarilor si propunerilor cetatenilor;
7. Întocmește procese- verbale de constatare pe care le înaintează Primarului comunei în vedrea stabilirii contravenției.
8. obligatoriu, periodic, face control pe raza comunei Horlești, din oficiu sau la cerere, privind disciplina in constructii, consemnand in registrul de control deficientele constatate, masurile ce se impun si modul de finalizare a cazurilor;
9. constata si incheie procese verbale de constatare a contravențiilor la Legea nr. 50/1991, republicata sia duce la cunostinta conducerii primariei existent constructiilor evecutate fara autorizatiei sau cu incalcarea prevederilor acesteia;

10. urmareste pastrarea specificului comunei in domeniul arhitecturii si urbanismului;

11. participa la receptia lucrarilor cu titlu de investitii ale Primariei Horlești;

12. tine evidenta la actiunile de constatare a pagubelor produse de calamitatile natural (incendii, inundatii, etc.);

13. duce la indeplinire hotararile consiliului local si dispozitiile primarului referitoare la urbanism si tine cont de recomandarile organelor superioare de indrumare si control;

14. elaboreaza rapoarte de specialitate pentru proiectele de hotarari din domeniul urbanismului, amenajarii teritoriului, autorizarea constructiilor, etc.;

15. colaboreaza cu Oficiul Judetean de Cadastru in vederea asigurarii planurilor cadastrale, imobiliare si edilitare pentru comuna Horlești;

Întocmit de:

1. Numele și prenumele: Magdici Adriana

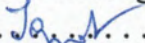
2. Funcția publică de conducere: secretar

3. Semnătura . . . 

4. Data întocmirii 14.02.2022

Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele: Ignat Cristina Petronela

2. Semnătura . . .  . . .

3. Data 2022